

Forma patvirtinta  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. JV-826  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2021 m. vasario 26 d. įsakymo Nr. JV-203  
redakcija)

PATVIRTINTA  
Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo  
bibliotekos generalinio direktoriaus  
2022 m. vasario d. įsakymu Nr. B-

## LIETUVOS NACIONALINĖS MARTYNO MAŽVYDO BIBLIOTEKOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamo reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
<b>1. Prisidėti prie kuriamo vieningo, atitinkančio visuomenės poreikius virtualių kultūros paslaugų teikimo modelio vystymo ir įgyvendinimo</b>	1. Parengta strateginė informacinių technologijų kompetencijų centro, padėsiančio užtikrinti virtualių informacinių paslaugų bei skaitmeninto ir skaitmeninio dokumentinio paveldo sistemų techninę priežiūrą bei administravimą, koncepcija, vnt.	1	Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 3 veiklos prioriteto „Integralios kultūros paveldo apsaugos ir aktualizavimo politikos stiprinimas“ ir Bibliotekų plėtros strateginių krypčių 2016–2022 metams pirmosios strateginės krypties „Bibliotekos visuomenės mokymuisi“ įgyvendinimo
<b>2. Stiprinti Nacionalinės bibliotekos kultūrinės diplomatijos veiklą kryptį kartu su partneriais įgyvendinant Lietuvos ir Japonijos diplomatinių santykių 100-mečiui paminėti skirtą renginių programą</b>	1. Parengta ir eksponuota Lietuvos ir Japonijos diplomatinių santykių 100-mečiui paminėti skirta paroda, vnt.	1	Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 1 veiklos prioriteto „Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje“ ir Kultūros tarptautiškumo politikos koncepcijos uždavinio „Plėsti auditorijas, taip pat ir skaitmeninėje erdvėje, sudarant sąlygas Lietuvos ir užsienio kultūros organizacijų bendradarbiavimui – kultūros sklaidai, kultūros mainams, bendrai veiklai su užsienio partneriais“ įgyvendinimo
	2. Įgyvendintų parodą lydinčių renginių skaičius, vnt.	20	

<p><b>3. Įgyvendinti projektą „Kultūrinės edukacijos sistemos modernizavimas“ ir perimti Kultūros ministerijos perduodamą „Kultūros paso“ programos administravimo funkciją</b></p>	<p>1. Sukurti kultūrinės edukacijos mokiniams informacinę sistemą, vnt.</p>	<p>1</p>	<p>Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano 2 prioriteto „Asmenybės ir visuomenės gyvenimo kokybę keičianti kultūra“ 2.1 priemonės „Kultūros svarba asmens, visuomenės ir valstybės raidai“ 2.1.1 veiksmo „Panaudoti sukurto kultūros edukatorių tinklo galimybes, sujungiant kultūros edukacijos paklausą ir pasiūlą, palaikant kvalifikaciją ir siekiant užtikrinti kokybišką ir įvairialypį kultūros ugdymą“ ir 2.1.6 veiksmo „Plėsti kultūros paso paslaugų turinį ir sklaidos formas, pritaikant įvairių tikslinių grupių poreikiams“ įgyvendinimo</p>
<p><b>4. Įgyvendinti projekto „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ veiklas</b></p>	<p>1. Laikantis nustatytų terminų įgyvendinti projekto veiklas bei atsiskaityti su prižiūrinčia institucija</p>	<p>1</p>	<p>Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ ir Bibliotekų plėtros strateginių krypčių 2016–2022 metams antrosios strateginės krypties „Bibliotekos visuomenės socialinei-ekonominei gerovei“ įgyvendinimo</p>
<p><b>5. Stiprinti Nacionalinės bibliotekos, kaip kultūros sektoriaus kvalifikacijos tobulinimo kompetencijų centrų koordinatoriaus funkciją, įgyvendinant projektą „Kultūros darbuotojų ir asmenų, veikiančių kultūros srityje, kompetencijų tobulinimas“</b></p>	<p>1. Kultūros sektoriaus darbuotojų dalyvavusių specialiųjų ir profesinių kompetencijų mokymuose, žmonės</p>	<p>400</p>	<p>Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ ir Bibliotekų plėtros strateginių krypčių 2016–2022 metams pirmosios strateginės krypties „Bibliotekos visuomenės mokymuisi“ įgyvendinimo</p>
<p>Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:</p>	<p><b>9880,0 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 7579,0 tūkst. eurų; turtui – 358,0 tūkst. eurų.</b></p>		

<p>Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2022–2024 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:</p>	<p>Prisidedama prie programos 08-001 „Kultūra ir kūrybingumas“ tikslo 08-001-04 „Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą“ uždavinių 08-001-04-01 „Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros“, 08-001-04-05 „Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje“ ir 08-001-04-06 „Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams“ bei tikslo 08-001-01 „Pereiti prie mokslo žiniomis, pažangiosiomis technologijomis, inovacijomis grįsto darnaus ekonomikos vystymosi ir didinti šalies tarptautinį konkurencingumą“ uždavinio 08-001-01-09 „Didinti kultūros ir kūrybinių industrijų potencialą ir skatinti kūrybiniu turiniu grįstų naujų produktų ir paslaugų kūrimą“ įgyvendinimo.</p>		
<p>Veiklos planu siekiama šių bibliotekos 2022–2024 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:</p>	<p>Siekiami 08-001 programos „Visuomenės informacinis aprūpinimas ir informacijos politikos įgyvendinimas“ 08-001-11 veiklos tikslo „Plėtoti Lietuvos bibliotekų sistemos veiklas, kultūros ir mokslo institucijų sąveiką, duomenų kaupimą ir apdorojimą bei stiprinti informacines ir kultūrinės visuomenės kompetencijas“ 08 001 11 01 tęstinės veiklos uždavinio „Užtikrinti Lietuvos ir su Lietuva susijusio publikuoto ir rankraštinio kultūros paveldo kaupimą ir išsaugojimą“, 08-001-11-02 tęstinės veiklos uždavinio „Užtikrinti kuriamos virtualios elektroninio paveldo sistemos turinio atitikimą visuomenės poreikiams“, 08-001-11-03 tęstinės veiklos uždavinio „Užtikrinti prieigą prie Nacionalinės bibliotekos dokumentų fondo ir pasaulio informacijos išteklių bei ugdyti visuomenės informacines ir kultūrinės kompetencijas“, 08-001-11-04 tęstinės veiklos uždavinio „Plėtoti ir palaikyti Nacionalinės bibliotekos valdomą infrastruktūrą, siekiant užtikrinti skaitmeninių paslaugų plėtrą ir infrastruktūros kibernetinį saugumą“, 08-001-11-05 tęstinės veiklos uždavinio „Vykdėti informacijos ir komunikacijos mokslų taikomuosius tyrimus, terminijos ir metodinių priemonių kūrimo bei ekspertinę veiklą ir tobulinti Lietuvos bibliotekų sektoriaus specialistų kompetencijas“, 08-001-11-06 tęstinės veiklos uždavinio „Rengti tyrimų, mokslinės sklaidos projektus, skatinant kultūros ir mokslo žinių integraciją ir sklaidą“ įgyvendinimo.</p>		
<p>Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas</p>	<p>Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas</p>	<p>Siekiami reikšmė</p>	<p>Atsakingas darbuotojas, pareigos</p>
<p><b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b></p>			
<p><b>I. Lietuvos dokumentinio kultūros paveldo fondo valdymas:</b>  1. Vykdyti Privalomojo egzemplioriaus surinkimo kontrolę, stebėti elektroninių dokumentų PE surinkimą taikant bibliotekos PE priėmimo priemonę;  2. Tęsti smulkiųjų dokumentų (XX a. antrosios pusės), saugomų Nacionalinio publikuotų dokumentų archyvo fonde, saugojimo sąlygų ir valdymo procesų gerinimą, siekiant didinti jų prieinamumą ir panaudojimą;  3. Gerinti dokumentinio paveldo fondo būklę restauruojant pažeistus dokumentus, turinčius kultūrinę ir istorinę vertę, bei konservuojant aktualiąją fondo dalį;</p>	<p><b>Lietuvos publikuotų dokumentų archyvinio fondo surinkimo pilnumas (proc.)</b>   <b>1. Parengtų ir pateiktų valstybinės einamosios, nacionalinės retrospektyviosios ir lituanikos bibliografinių įrašų Nacionalinės bibliografijos duomenų banke* skaičius (vnt.)</b>  *Bus pateiktas Nacionalinės bibliotekos parengtų bibliografinių įrašų, esančių Lietuvos integralios bibliotekų informacinės sistemos (LIBIS) Jungtinio katalogo Nacionalinės bibliografijos posistemėje, skaičius, nes 2021 m. atnaujinus LIBIS sistemą nebeliko atskiro Nacionalinės bibliografijos duomenų banko.   <b>Būtinu konservuoti ir restauruoti bibliotekos dokumentų fondo dalis (proc.)</b></p>	<p><b>93</b>   <b>55 000</b>   <b>40</b></p>	<p>Jolita Steponaitienė, Informacijos išteklių departamento direktorė   Andrius Vaišnys, Informacijos ir komunikacijos mokslų departamento direktorius   Jolita Steponaitienė, Informacijos išteklių departamento direktorė</p>

<b>II. Lietuvos kilnojamojo kultūros paveldo aktualizavimas:</b> 1. Gerinti skaitmeninio kultūros paveldo turinio ir metaduomenų kokybę, siekiant, kad objektai atitiktų ne žemesnę nei 3 turinio ir metaduomenų kokybės pakopą; 2. Didinti atpažintų tekstinių objektų kiekį, taip sudarant sąlygas spartesnei paieškai pagal raktinius žodžius; 3. Bendradarbiauti su kitomis atminties institucijomis siekiant skatinti skaitmeninto kultūros paveldo pakartotinį panaudojimą kuriant portale epaveldas.lt parodas bei tinklaraščius. 4. Prisidėti prie „Lietuvos Katalikų Bažnyčios Kronikos metų minėjimo“ programos renginių: skaitmeninti ir portale epaveldas.lt pateikti publikuotus „Lietuvos Katalikų Bažnyčios Kronikos“ leidinius lietuvių bei užsienio kalbomis; 5. Kartu su partneriais įgyvendinti Nacionalinėje bibliotekoje saugomo dokumentinio paveldo aktualizavimo projektus pasitelkiant šiuolaikines technologijas.	<b>VEPIS sistemoje prieinamų Lietuvos bibliotekų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų dalis (proc.)</b>	<b>98</b>	Jolita Steponaitienė, Informacijos išteklių departamento direktorė
	<b>Virtualiųjų apsilankymų VEPIS sistemoje skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.)</b>	<b>9</b>	Aušra Vaškevičienė, Paslaugų departamento direktorė
	<b>„Europeana“ sistemoje prieinamų suskaitmenintų Lietuvos kultūros paveldo objektų, kurie pagal Europeana turinio pateikimo kokybės reikalavimus atitinka ne žemesnę kaip trečią duomenų kokybės kategoriją, dalis (proc.)</b>	<b>70</b>	Jolita Steponaitienė, Informacijos išteklių departamento direktorė
	<b>Surinktų ir registruotų nenustatytų teisių turėtojų kūrinių paieškos rezultatų bendroje Europos Komisijos Vidaus rinkos derinimo tarnybos duomenų bazėje skaičius (vnt.)</b>	<b>25</b>	Jolita Steponaitienė, Informacijos išteklių departamento direktorė

<b>III. Viešųjų bibliotekų veiklos technologinių sąlygų gerinimas ir prieigos prie elektroninių išteklių suteikimas vartotojams</b> 1. <i>Koordinuoti LIBIS techninės ir programinės priežiūros paslaugų teikimą šalies viešosioms bibliotekoms;</i> 2. <i>Teikti metodinę pagalbą viešosioms bibliotekoms prenumeruojamų lietuviškų ir užsienio duomenų bazių naudojimo ir administravimo klausimais;</i> 3. <i>Skatinti prenumeruojamų el. knygų, esančių portale ibiblioteka.lt, skaitymą.</i>	<b>Viešųjų bibliotekų viešosios interneto prieigos vietų, kuriose naudojama ne mažesnė kaip 30 Mbps interneto sparta, dalis (proc.)</b>	<b>95</b>	Mantas Janavičius, Informacinių technologijų valdymo skyriaus vadovas
	<b>Portale ibiblioteka.lt vartotojams išduotų el. knygų skaičius (tūkst. vnt.)</b>	<b>20</b>	Aušra Vaškevičienė, Paslaugų departamento direktorė
	<b>Turinio vienetų peržiūrų Nacionalinės bibliotekos Lietuvos viešosioms bibliotekoms prenumeruojamose lietuviškose ir užsienio licencijuojamose duomenų bazėse skaičius (tūkst. vnt.)</b>	<b>140</b>	Aušra Vaškevičienė, Paslaugų departamento direktorė
<b>IV. Bibliotekų srities stebėsenos ir veiklos valdymo tobulinimo veiklos:</b> 1. <i>Rengti ir leisti mokslo žurnalus „Parlamento studijos“ ir „Aktuali rytoj“ bei atlikti analitinės informacijos ir mokslo produkcijos sklaidą;</i> 2. <i>Užtikrinti ekspertinių konsultacijų prienamumą specialistams vaikų literatūros klausimais;</i> 3. <i>Pritaikyti oficialiosios bibliotekų statistikos rinkimo modulį pagal atnaujintą bibliotekų sektoriaus statistinių duomenų rinkinį bei organizuoti mokymus bibliotekų specialistams, teikiantiems statistinius duomenis.</i>	<b>Mokslinių publikacijų skaičius, tenkantis vienam metodininkui-tyrėjui (vnt.)</b>	<b>0,8</b>	Ingrida Veliutė, generalinio direktoriaus pavaduotoja mokslui ir strateginei plėtrai
	<b>Bibliotekų darbuotojų mokymų kokybės ir efektyvumo įvertinimo indeksas (proc.)</b>	<b>85</b>	Rasa Januševičienė, Informacijos ir komunikacijos mokslų departamento Kultūros informacijos ir komunikacijos kompetencijų ugdymo centro vadovė
	<b>Kultūros ministerijai ir/ar Lietuvos bibliotekų tarybai pateiktų siūlymų dėl šalies bibliotekų veiklos valdymo tobulinimo ir kokybės didinimo skaičius (vnt.)</b>	<b>2</b>	Gedeminas Aleksonis, Informacijos ir komunikacijos mokslų departamento Informacijos procesų skyriaus vadovas
<b>V. Kultūrinės edukacijos veiklos</b> 1. <i>Prisidėti prie „Lietuvos Jaunimo metų minėjimo“ programos renginių: organizuoti tinklalaidės jaunimui „Pokalbiai apie literatūrinės patirtis“, įvairius jaunimui aktualius renginius projektus, iniciatyvas;</i> 2. <i>Plėtoti į ankstyvąjį skaitymą orientuotą veiklą, renginius, iniciatyvas;</i> 3. <i>Rengti ir skelbti edukacinio pobūdžio tinklalaidės;</i> 4. <i>Inicijuoti, organizuoti ir vykdyti biblioterapines veiklas;</i> 5. <i>Prisidėti prie „Romo Kalantos metų minėjimo“ programos renginių: surengti atvirą istorijos pamoką apie Romą Kalantą ir jo kartą pilietinio pasipriešinimo kontekste.</i>	<b>Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)</b>	<b>3 000</b>	Sandra Leknickienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų plėtrai
	<b>Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)</b>	<b>10 000</b>	Sandra Leknickienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų plėtrai
<b>VI. Apsilankymai:</b> 1. <i>Viešinti Vilniaus žydų viešosios bibliotekos teikiamas paslaugas ir skatinti jomis naudotis;</i> 2. <i>Plėsti bibliotekos lankytojų auditoriją vedant ekskursijas po biblioteką bei supažindinant lankytojus su Nacionalinės bibliotekos paslaugomis ir informacijos ištekliais.</i>	<b>Bendras lankytojų skaičius (žm.)</b>	<b>2 500 000</b>	Aušra Vaškevičienė, Paslaugų departamento direktorė
<b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b>			
<b>I. Paslaugos:</b> 1. <i>Plėsti nuotolinių edukacinių veiklų įvairovę vaikams pandemijos laikotarpiu;</i> 2. <i>Užtikrinti Kultūros paso paslaugų prienamumą Nacionalinės bibliotekos vartotojams;</i> 3. <i>Viešinti Nacionalinėje bibliotekoje teikiamas nuotolines paslaugas, mokyti jomis naudotis.</i>	<b>Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)</b>	<b>10</b>	Sandra Leknickienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų plėtrai
	<b>Valstybės institucijų aprūpinimo specializuota ir analitinė informacija paslaugų skaičius (vnt.)</b>	<b>20</b>	Andrius Vaišnys, Informacijos ir komunikacijos mokslų departamento direktorius
	<b>Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)</b>	<b>7</b>	Rūta Lazauskaitė, Vaikų ir jaunimo literatūros departamento Kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė
	<b>Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)</b>	<b>11</b>	Aušra Vaškevičienė, Paslaugų departamento direktorė

<b>II. Tarptautiškumas:</b> 1. Vykdyti Lietuvos diplomatinių santykių su įvairiomis šalimis sukakčių paminėjimui skirtą renginių ciklą; 2. Atstovauti Nacionalinę biblioteką tarptautinių organizacijų, kurių narė įvairiomis formomis yra biblioteka, veikloje; 3. Palaikyti strateginį bendradarbiavimą su Tarptautinės vaikų ir jaunimo literatūros asociacijos (IBBY) Lietuvos skyriumi organizuojant bendrus renginius ir iniciatyvas.	<b>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant biblioteka, skaičius (vnt.)</b>	<b>10</b>	Giedrė Čistovienė, Projektų valdymo skyriaus vadovė
	<b>Tarptautinių organizacijų, kurių narė įvairiomis formomis yra biblioteka, skaičius (vnt.)</b>	<b>25</b>	Sandra Leknickienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų plėtrai

<b>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</b> 1. Stiprinti bendradarbiavimą su ikimokyklinio bei mokyklinio ugdymo įstaigomis Vilniaus mieste, rengti bendrus renginius, parodas, iniciatyvas. 2. Bendradarbiaujant su kino sektoriaus atstovais plėtoti kino renginių tinklėlį siekiant supažindinti Nacionalinės bibliotekos lankytojus su įvairių šalių kinu; 3. Bendradarbiauti su kultūrinių kūrybinių industrijų atstovais ir kartu kurti naujas paslaugas ir (ar) produktus.	<b>Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ar organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</b>	<b>100</b>	Viktorija Pukėnaitė-Pigagienė, Komunikacijos ir rinkodaros departamento direktorė
<b>IV. Rinkodara:</b> 1. Vykdyti projekto „Knygų startas“ viešinimo kampaniją; 2. Peržiūrėti ir atnaujinti mokamų paslaugų sąrašą ir kainodarą; 3. Atnaujinti Nacionalinės bibliotekos stiliaus knygą ir susijusias reprezentacines priemones.	<b>Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)</b>	<b>1</b>	Viktorija Pukėnaitė-Pigagienė, Komunikacijos ir rinkodaros departamento direktorė
<b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b> 1. Įtraukti savanorius į bibliotekos vykdomas veiklas, skatinant jaunimo dalyvavimą kultūrinėje veikloje.	<b>Bibliotekoje ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)</b>	<b>5</b>	Vainora Knopkuvienė, Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovė
<b>BENDROSIOS FUNKCIJOS</b>			
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b> 1. Diegti organizacinės kultūros gerinimo priemones; 2. Stiprinti naujų darbuotojų adaptacijos ir mentorystės programą, atsižvelgiant į aplinkos pokyčius; 3. Stiprinti darbuotojų įsitraukimą į vidinės komunikacijos procesus.	<b>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</b>	<b>100</b>	Vainora Knopkuvienė, Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovė
	<b>Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)</b>	<b>0,16</b>	Vainora Knopkuvienė, Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovė
	<b>Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)</b>	<b>10</b>	Vainora Knopkuvienė, Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovė
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> 1. Įgyvendinti darbuotojų kompetencijų ugdymo planą; 2. Plėsti Žinių akademijos veiklą, skatinant darbuotojų profesinių kompetencijų sklaidą; 3. Organizuoti mokymus edukacijų rengėjams ir vedėjams.	<b>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</b>	<b>60</b>	Vainora Knopkuvienė, Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovė; Rasa Januševičienė, Informacijos ir komunikacijos mokslų departamento Kultūros informacijos ir komunikacijos kompetencijų ugdymo centro vadovė;
	<b>Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)</b>	<b>30</b>	Genovaitė Šablauškienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja ekonomikai ir finansams
<b>Finansai</b>			
<b>I. Pritrauktos papildomos lėšos:</b> 1. Vykdyti veiklas, kurioms gautas tikslinis finansavimas; 2. Pritraukti projektinį finansavimą, rengiant paraiškas į nacionalinius ir tarptautinius fondus.	<b>Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)</b>	<b>220 000</b>	Genovaitė Šablauškienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja ekonomikai ir finansams
	<b>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</b>	<b>1 000 000</b>	Genovaitė Šablauškienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja ekonomikai ir finansams
<b>Turtas</b>			

<b>I. Nekilnojamo turto valdymas:</b> <i>1. Reguliariai vykdyti valdomo nekilnojamo turto techninę priežiūrą;</i> <i>2. Reguliariai vykdyti valdomo nekilnojamo turto inžinerinių sistemų priežiūrą.</i> <i>3. Pabaigti pritaikyti Pakretuonės mokymų ir poilsio bazės Malūno pastatų mokymų poreikiams.</i>	<b>Istaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)</b>	<b>12,5</b>	Genovaitė Šablauskienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja ekonomikai ir finansams
---	--	-------------	--



<b>II. Kilnojamo turto valdymas:</b> 1. Reguliariai vykdyti transporto priemonių techninę priežiūrą; 2. Esant poreikiui atlikti būtinus remonto darbus.	<b>Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)</b>	<b>6 250</b>	Genovaitė Šablauskienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja ekonomikai ir finansams
	<b>Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)</b>	<b>0,4</b>	Genovaitė Šablauskienė, Generalinio direktoriaus pavaduotoja ekonomikai ir finansams
<b>Investicijų projektai</b>			
<b>I. Projektų valdymas:</b> 1. Teikti pagalbą ir konsultacijas viešųjų bibliotekų specialistams, siekiant užtikrinti atnaujintos viešosios interneto prieigos bibliotekose IKT infrastruktūros priežiūrą bei palaikymą; 2. Sukurti kultūrinės edukacijos mokiniams informacinę sistemą; 3. Atnaujinti ne mažiau kaip 220 kompiuterinių darbo vietų Lietuvos viešosiose bibliotekose; 4. Organizuoti kultūros darbuotojų ir asmenų, veikiančių kultūros srityje, specialiųjų, profesinių ir vadybinių kompetencijų tobulinimo mokymus.	<b>Investicijų projekto „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ įgyvendinimo pažanga (proc.)</b>	<b>100</b>	Aidas Sinkevičius, Generalinio direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
	<b>Investicijų projekto „Kultūrinės edukacijos sistemos modernizavimas“ įgyvendinimo pažanga (proc.)</b>	<b>100</b>	Giedrė Čistovienė, Projektų valdymo skyriaus vadovė
	<b>Investicijų projekto „Bibliotekų kompiuterizavimas“ įgyvendinimo pažanga (proc.)</b>	<b>66,8</b>	Aidas Sinkevičius, Generalinio direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
	<b>Projekto „Kultūros darbuotojų ir asmenų, veikiančių kultūros srityje, kompetencijų tobulinimas“ įgyvendinimo pažanga (proc.)</b>	<b>70</b>	Ingrida Veliutė, generalinio direktoriaus pavaduotoja mokslui ir strateginei plėtrai

Generalinis direktorius

Renaldas Gudauskas