Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo

bibliotekos privalomojo egzemplioriaus

gavimo, apskaitos ir kontrolės vykdymo

tvarkos

1 priedas

**DOKUMENTŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS**

Data\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_

Vilnius

Viešosios informacijos rengėjas (pavadinimas, įm. kodas)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_perdavė,o Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos darbuotojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_priėmė:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Autorius, pavadinimas** | **Fiz. vnt. skaičius** | **Kaina****EUR** | **Suma****EUR** | **Leidybos****finansavimo****šaltinis\*)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  **Iš viso:** |  | **X** |  |

**Balansinė sąskaita...............**

\*) Leidybos finansavimo šaltiniai:

– iš valstybės biudžeto;

– iš savivaldybės biudžeto;

– iš Europos Sąjungos;

– iš užsienio valstybių;

– iš tarptautinių organizacijų;

– iš kitų šaltinių.

Perdavė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė, pareigos) (parašas)

Priėmė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė, pareigos) (parašas)